



FORMATO DE EVALUACIÓN MATERIAL DIDÁCTICO

DATOS GENERALES

Título del material: _____

Autor (es): _____

Dependencia del autor (es): _____ Fecha de elaboración: _____

Tipo de recurso: Guía () Práctica de laboratorio () Manual ()

Otros: _____

DATOS DE RECEPCIÓN

Recibido por: _____ Para venta: Sí () No ()

Revisado por: _____ Fecha de Recepción: _____

Fecha de respuesta: _____

ASPECTOS A EVALUAR

Ítems	SI	NO	N/A
1. Incluye una portada con los datos suficientes para su identificación			
2. La calidad gráfica de la portada es óptima a nivel de diagramación			
3. La tapa y/o portada contempla: nombre de la publicación, autor(es), dependencia del autor (es), fecha de primera edición			
4. Incluye un índice especificando los apartados del texto (índice de contenido, índice de figuras, índice de tablas, índice de cuadros)			
5. Los temas o subtemas están claramente identificados			
6. Presenta una organización general: índice, contenidos, referencias, figuras, tablas			
7. Contiene orientaciones claras para que el alumno comprenda el material			
8. Se presentan las referencias al final del material (siguiendo normativa APA o IEEE, según el caso)			
9. Presenta corrección ortográfica y gramatical			
10. El diseño gráfico del material es pertinente (márgenes, color, viñetas, imágenes, otros)			
11. El contenido se apoya con imágenes que faciliten la comprensión (ilustraciones, esquemas, mapas conceptuales, mapas mentales, gráficos, infografías, tablas, otros)			
12. Los gráficos, esquemas, tablas y mapas conceptuales privilegian su carácter informativo evitando recursos estilísticos decorativos innecesarios (a excepción de aquellos recursos gráficos -líneas, puntos, flechas, colores, otros- que muestren con precisión las relaciones de jerarquía, sucesión, inclusión u otra, que sean relevantes en dichas imágenes)			
13. Nitidez de imágenes, figuras, cuadros, ilustraciones, infografías, otros			
14. Las imágenes poseen una leyenda adjunta (pie de foto) y la fuente (autoría)			
15. Nitidez del texto			
16. El tipo y tamaño de la letra facilitan su lectura (punto 11, arial, en párrafos/ punto 12, arial, en títulos)			
17. Los párrafos se presentan con alineación justificada			
18. Los márgenes presentan uniformidad en el texto			
29. Las páginas están numeradas en la parte inferior con alineación derecha			
20. Uso de negritas para destacar títulos o conceptos			

Observaciones generales:

Fecha de entregado: _____ Firma autorizada: _____