CONSEJO UNIVERSITARIO
RESOLUCIÓN
Sesión Nº 032/2019
Extraordinaria

Fecha: *martes 06/08/2019*
Hora: *07:30 a.m.*
Lugar: *Salón de Consejos – Rectorado*

ORDEN DEL DÍA

1. Consideración solicitud de pago de seis (06) semanas adicionales comprendidas del 29 de julio al 09 de agosto de 2019, y del 16 de septiembre al 11 de octubre de 2019, al personal académico bajo la figura de docente libre, por extensión del lapso académico 2019 – 1- Regular, diferido en el CU 030/2019, de fecha 30/07/2019.

2. Consideración de permiso no remunerado fuera del país personal académico: profesor José Andrés Molina Chacón, diferido en el CU 030/2019, de fecha 30/07/2019.

3. Consideración del permiso no remunerado dentro del territorio nacional personal académico: profesora Kelly Nathaly Peñaloza Cristancho y profesora Dayana Guzmary Ramírez Pérez, diferido en el CU 030/2019, de fecha 30/07/2019.

4. Consideración sobre levantamiento de la sanción de lo acordado en sesión CU 026/2019, de fecha 02/07/2019, en donde aprobó la contratación de personal académico Betty Judith Ramírez Chaparro, como docente libre con dedicación tiempo convencional, debido a que se había aprobado su contratación en sesión CU 007/2019, de fecha 26/02/2019, diferido en el CU 030/2019, de fecha 30/07/2019.

5. Consideración permiso por salida del país personal administrativo, diferido en el CU 030/2019, de fecha 30/07/2019.

6. Consideración permiso remunerado personal académico: profesor Andrés Miguel Orellana Borges para continuar sus estudios Doctorales en Zoología, en la Universidad Central de Venezuela (UCV).

7. Consideración de autorización para la desincorporación de nómina y seguro social de personal trabajador universitario, diferido en el CU 030/2019, de fecha 30/07/2019.

8. Consideración del Proyecto Curricular: Doctorado en Gerencia Evaluativa Tecnológica Empresarial y Educativa, aprobado en el CA 010/2019, de fecha 29/07/2019.

9. Consideración de aprobación del Convenio Marco UNET – Universidad Nacional de Colombia, diferido en el CU 030/2019, de fecha 30/07/2019.

10. Consideración sobre el cambio del responsable en el contrato de peluquería estudiantil para el año 2018, siendo postulada la señora Ana Gregoria Pastran Delgado, de acuerdo con las orientaciones dadas por la Consultoría Jurídica de la UNET y cumpliendo con los requisitos exigidos, diferido en el CU 030/2019, de fecha 30/07/2019.

11. Consideración sobre los aranceles del alquiler de la unidad académica La Pradera según montos sugeridos por la Coordinación de Extensión Agraria y Desarrollo Rural, lo cual fue aprobado el 20/06/2019, en sesión de Consejo del Decanato de Extensión, diferido en el CU 030/2019, de fecha 30/07/2019.

12. Consideración de Lineamientos para el Curso Intensivo Intrasemestral 2019 – 2.

Sede Principal y Edificio Administrativo: Avda. Universidad Paramillo - Teléfono: 3530422, Apartado 436. Secretaría Nº 0276-3530447
Telf. Directo: 3530447, San Cristóbal, Estado Táchira - Venezuela
Oficina de Enlace: Parque Central, Edificio Catuche, Nivel de Oficinas 1, Oficinas 111 - 112
Teléfono: 577-31-20 y 577-12-16 – Apartado 60396, Caracas - Distrito Federal, Venezuela

13. Consideración de extensión de permiso remunerado dentro del territorio nacional personal académico: profesor Gilberto Aurelio Rodríguez Rivas, del 27/07/2019 al 27/01/2020, para atender tratamiento médico de su esposa.

14. Consideración de permiso por salida del país personal administrativo.

15. Consideración de jubilación de personal académico.

16. Consideración de jubilación de personal administrativo.

17. Consideración de aprobación de la propuesta para la selección y asignación de bachilleres a las distintas carreras que oferta la UNET para el lapso 2019 – 3.

18. Consideración de aprobación del Convenio Específico UNET – FINAMPYME.

19. Consideración sobre la modificación del punto Nº 06 de la Resolución CU 025/2019, en cuanto al monto correspondiente a mano de obra (Bs / mes) debido a que a la misma se le debe sumar los gastos administrativos (12%), la utilidad (3%) y los impuestos de la Ley (3%), tal como se evidencia en la oferta inicial presentada por la Empresa Rental Servicios, Rentas e Inversiones C.A. (SIRCA), del mes de febrero para el servicio de comedor estudiantil sede Paramillo y Tuquerena , así como la corrección de la disponibilidad presupuestaria a cinco millones dieciséis mil bolívares con cero céntimos (Bs. 5.016.000,00) es importante señalar que aunque se presentan estas modificaciones el costo total del monto del contrato no sufre variaciones pues en la oferta inicial incluía estos gastos e impuestos.

La modificación planteada es:

Resolución 025/2019:

SERVICIOS	CANTIDAD
Bandejas servidas diarias	**4.180**
Días hábiles del servicio	173
Mano de obra (Bs. / mes)	9.150.319,44
Insumos (hortalizas, verduras, frutas y otros)	20.000.000,00
Monto total del contrato año 2019 (Bs.)	**455.835.687,93**
Costo bandeja (Bs.)	**658,72**
Costo de bandeja estipulado MPPEUCT (Bs.)	60,00
Disponibilidad presupuestaria	5.303.504,00
Insuficiencia estimada (Bs.)	**450.532.183,93**

Modificación solicitada por modificación de monto:

SERVICIOS	CANTIDAD
Bandejas servidas diarias	4.180
Días hábiles del servicio	173
Mano de obra (Bs. / mes)	**10.930.846,54**
Insumos (hortalizas, verduras, frutas y otros)	20.000.000,00
Monto total del contrato año 2019 (Bs.)	455.835.687,93
Costo bandeja (Bs.)	658,72
Costo de bandeja estipulado MPPEUCT (Bs.)	60,00
Disponibilidad presupuestaria	**5.016.000,00**
Insuficiencia estimada (Bs.)	**450.816.687,93**

20. Consideración de la solicitud de modificación presupuestaria Nº 071 por incremento de créditos presupuestarios, para modificar el presupuesto a nivel de acciones centralizadas, proyectos y cuentas de egreso, al mes de julio de 2019, en seis millones trescientos cincuenta y tres mil cuarenta bolívares con cero céntimos (Bs.: 6.353.040,00) según Oficio DIR-0313-2019, de fecha 18/07/2019 para cubrir insuficiencias presupuestarias por concepto de providencias estudiantiles, correspondiente al mes de abril 2019.

Sede Principal y Edificio Administrativo: Avda. Universidad Paramillo - Teléfono: 3530422, Apartado 436. Secretaría Nº 0276-3530447
Telf. Directo: 3530447, San Cristóbal, Estado Táchira - Venezuela
Oficina de Enlace: Parque Central, Edificio Catuche, Nivel de Oficinas 1, Oficinas 111 - 112
Teléfono: 577-31-20 y 577-12-16 – Apartado 60396, Caracas - Distrito Federal, Venezuela

COMEDOR	BECAS	AYUDANTÍAS	PREPARADURÍAS
5.016.000,00	880.560,00	212.400,00	244.080,00

21. Consideración de la solicitud de modificación presupuestaria Nº 072 por incremento de créditos presupuestarios, para modificar el presupuesto a nivel de acciones centralizadas, proyectos y cuentas de egreso, al mes de agosto de 2019, en dos millones setecientos noventa y dos mil bolívares con cero céntimos (Bs.: 2.792.000,00) correspondiente a excedentes de ingresos por cursos de Postgrado, 80% para el Decanato de Postgrado, según las Normas de los Fondos en Anticipo.

22. Consideración de la solicitud de modificación presupuestaria Nº 073 por incremento de créditos presupuestarios, para modificar el presupuesto a nivel de acciones centralizadas, proyectos y cuentas de egreso, al mes de agosto de 2019, en cuatrocientos ochenta mil bolívares con cero céntimos (Bs.:480.000,00) correspondiente aporte dado del 80% del Decanato de Postgrado a la Institución para la cancelación del Servicio de Copiado.

23. Consideración de la solicitud de modificación presupuestaria Nº 074 por incremento de créditos presupuestarios, para modificar el presupuesto a nivel de acciones centralizadas, proyectos y cuentas de egreso, al mes de agosto de 2019 en ochocientos dieciocho mil bolívares con cero céntimos (Bs.:818.000,00) correspondiente a ingresos percibidos de los cursos de Postgrado, el 20% para la Institución, según Normas de los Fondos en Anticipo.

Destino	Monto Ingresos Propios
Rectorado	272.666,66
Vicerrectorado Académico	272.666,67
Vicerrectorado Administrativo	272.666,67
TOTAL	**818.000,00**

24. Consideración de la solicitud de modificación presupuestaria Nº 075 por incremento de créditos presupuestarios, para modificar el presupuesto a nivel de acciones centralizadas, proyectos y cuentas de egreso, al mes de agosto de 2019 en ciento noventa y cinco millones trescientos sesenta mil seiscientos sesenta y dos con setenta y dos céntimos (Bs.: 195.360.662,72) según Oficio DIR-0321-2019, de fecha 29/07/2019 para el pago del gasto de personal correspondiente a la segunda quincena del mes de julio 2019.

25. Consideración de la solicitud y autorización de la modificación presupuestaria por traspasos de créditos presupuestarios para el ejercicio fiscal 2019 Nº 033 en un millón doscientos mil bolívares con cero céntimos (Bs.: 1.200.000,00) a nivel de proyectos del Decanato de Extensión.

El Consejo Universitario de la Universidad Nacional Experimental del Táchira, en uso de la facultad que le confiere el Artículo 30 del Reglamento Interno de Funcionamiento, **RESUELVE,**

1. Consideración solicitud de pago de seis (06) semanas adicionales comprendidas del 29 de julio al 09 de agosto de 2019, y del 16 de septiembre al 11 de octubre de 2019, al personal académico bajo la figura de docente libre, por extensión del lapso académico 2019 – 1- Regular, diferido en el CU 030/2019, de fecha 30/07/2019.

En uso de la atribución que le confiere el Artículo 10, Numeral 32 del Reglamento de la UNET, el Consejo Universitario aprobó la solicitud de pago de seis (06) semanas adicionales comprendidas del 29 de julio al 09 de agosto de 2019, y del 16 de septiembre al 11 de octubre de 2019, al personal académico bajo la figura de docente libre, por

Sede Principal y Edificio Administrativo: Avda. Universidad Paramillo - Teléfono: 3530422, Apartado 436. Secretaría Nº 0276-3530447
Telf. Directo: 3530447, San Cristóbal, Estado Táchira - Venezuela
Oficina de Enlace: Parque Central, Edificio Catuche, Nivel de Oficinas 1, Oficinas 111 - 112
Teléfono: 577-31-20 y 577-12-16 – Apartado 60396, Caracas - Distrito Federal, Venezuela

extensión del lapso académico 2019 – 1- Regular, diferido en el CU 030/2019, de fecha 30/07/2019.

2. Consideración de permiso no remunerado fuera del país personal académico: profesor José Andrés Molina Chacón, diferido en el CU 030/2019, de fecha 30/07/2019.

En uso de la atribución que le confiere el Artículo 10, Numeral 20 del Reglamento de la UNET, el Consejo Universitario acordó negar la solicitud de permiso no remunerado y salida del país al personal académico: profesor José Andrés Molina Chacón, titular de la cédula de identidad Nº V-9.214.737, adscrito al Departamento de Ingeniería Agronómica, debido a que ya se le venció el permiso remunerado y salida del país que le fue concedido en sesión CU 066/2018, de fecha 31/12/2018 desde el 15/12/2018 hasta el 14/06/2019, como política asumida por este Cuerpo Colegiado, en términos equitativos e igualitarios para toda la comunidad universitaria, pues su nueva solicitud carece de fundamentos institucional es fehacientes que justifiquen el mismo.

En consecuencia, debe incorporarse de inmediato a sus actividades en la UNET.

3. Consideración del permiso no remunerado dentro del territorio nacional del personal académico: profesora Kelly Nathaly Peñaloza Cristancho y profesora Dayana Guzmary Ramírez Pérez, diferido en el CU 030/2019, de fecha 30/07/2019.

En uso de la atribución que le confiere el Artículo 10, Numeral 20 del Reglamento de la UNET, el Consejo Universitario acordó retirar las solicitudes del permiso no remunerado por salida del país al siguiente personal académico:

- **Kelly Nathaly Peñaloza Cristancho**, titular de la cédula de identidad V-17.931.240, adscrita a la Coordinación de Desarrollo Educativo - CODE, para que la profesora presente soportes médicos correspondientes para ser considerado nuevamente.
- **Dayana Guzmary Ramírez Pérez**, titular de la cédula de identidad V-14.623.287, adscrita al Departamento de Ingeniería Ambiental, para que sea resuelto por el Vicerrector Académico, de acuerdo con la Normativa Interna aplicable para estos casos.

4. Consideración sobre levantamiento de la sanción de lo acordado en sesión CU 026/2019, de fecha 02/07/2019, en donde aprobó la contratación del personal académico Betty Judith Ramírez Chaparro, como docente libre con dedicación tiempo convencional, debido a que se había aprobado su contratación en sesión CU 007/2019, de fecha 26/02/2019, diferido en el CU 030/2019, de fecha 30/07/2019.

En uso de la atribución que le confiere el Artículo 10, Numeral 32 en consecuencia con el Artículo 31 del Reglamento Interno de Funcionamiento del Consejo Universitario, aprobó sobre levantamiento de la sanción de lo acordado en sesión CU 026/2019, de fecha 02/07/2019, en donde aprobó la contratación de personal académico Betty Judith Ramírez Chaparro, titular de la cédula de identidad Nº V- 5.655.609, adscrita al Departamento de Ingeniería Ambiental, como docente libre con dedicación tiempo convencional, debido a que se había aprobado su contratación en sesión CU 007/2019, de fecha 26/02/2019, diferido en el CU 030/2019, de fecha 30/07/2019, y dejar aquella sin efecto y dejar sin efecto, entonces, lo aprobado en la sesión CU026/2019, del 02/07/2019.

Sede Principal y Edificio Administrativo: Avda. Universidad Paramillo - Teléfono: 3530422, Apartado 436. Secretaría Nº 0276-3530447
Telf. Directo: 3530447, San Cristóbal, Estado Táchira - Venezuela
Oficina de Enlace: Parque Central, Edificio Catuche, Nivel de Oficinas 1, Oficinas 111 - 112
Teléfono: 577-31-20 y 577-12-16 – Apartado 60396, Caracas - Distrito Federal, Venezuela

5. Consideración permiso por salida del país personal administrativo, diferido en el CU 030/2019, de fecha 30/07/2019.

En uso de la atribución que le confiere el Artículo 10, Numeral 20 del Reglamento de la UNET, el Consejo Universitario aprobó el permiso por salida del país, no remunerado, del siguiente personal administrativo:

- **Rosana del Carmen Vargas Rosales,** titular de la cédula de identidad V-10.903.467, adscrita al Decanato de Desarrollo Estudiantil, para realizar trámites personales en los Estados Unidos, desde el 29/06/2019 al 15/09/2019, no renovable.
- **Kary Betzabet Bonilla Gómez,** titular de la cédula de identidad V-15.233.412, adscrita a la Coordinación de Control y Evaluación Estudiantil, para realizar trámites personales en Bucaramanga - Colombia, desde el 15/07/2019 al 02/08/2019. Cabe aclarar que la funcionaria ya se incorporó a sus labores en la UNET.

6. Consideración permiso remunerado personal académico: profesor Andrés Miguel Orellana Borges para continuar sus estudios Doctorales en Zoología, en la Universidad Central de Venezuela (UCV).

En uso de la atribución que le confiere el Artículo 10, Numeral 20 del Reglamento de la UNET, el Consejo Universitario acordó; **Primero:** Darse por enterado de la situación Académica en la cual se encuentra el profesor y ordenar su trámite por las instancias académicas respectivas. **Segundo:** En tal sentido, remitir al Comité de Becas para que considere el punto junto con la consignación de los informes correspondientes, cuya presentación ante el Vicerrectorado Académico son de impretermitible cumplimiento, de acuerdo con las obligaciones establecidos en el contrato de beca a las cuales queda sujeto el profesor. **Tercero:** Ratificar que su permiso se venció el 01/03/2019, de conformidad con los soportes presentados al Cuerpo Colegiado sobre decisiones al respecto.

7. Consideración de autorización para la desincorporación de nómina y seguro social de personal trabajador universitario, diferido en el CU 030/2019, de fecha 30/07/2019.

El Consejo Universitario en uso de la competencia atribuida en el Numeral 32 del Artículo 10 de su Reglamento, acordó aprobar la autorización para la desincorporación de nómina y del seguro social por encontrarse inactivo, del personal trabajador José Arcadio Vivas Duque, titular de la cédula de identidad N° V-23.545.855, Freddy Jesús Pernía Useche, titular de la cédula de identidad N° V-24.612.673, Rafael Ferreira Mariño, adscritos a la Dirección de Seguridad Integral, a partir del 06 de agosto de 2019, dejando a salvo lo previsto en el Artículo 425 de la Ley Orgánica del Trabajo, las Trabajadoras y los Trabajadores, de conformidad con los informes presentados por las instancias universitarias correspondientes.

8. Consideración del Proyecto Curricular: Doctorado en Gerencia Evaluativa Tecnológica Empresarial y Educativa, aprobado en el CA 010/2019, de fecha 29/07/2019.

El Consejo Universitario en uso de la competencia atribuida en los Numerales 21 y 22 del Artículo 10 de su Reglamento, acordó avalar el Proyecto Curricular: Doctorado en Gerencia Evaluativa Tecnológica Empresarial y Educativa; y, aprobado en el CA 010/2019, del 20/07/2019 en consecuencia, tramitarlo ante el Consejo Consultivo Nacional de Postgrado para la prosecución del procedimiento respectivo, por las instancias correspondientes.

Sede Principal y Edificio Administrativo: Avda. Universidad Paramillo - Teléfono: 3530422, Apartado 436. Secretaría Nº 0276-3530447
Telf. Directo: 3530447, San Cristóbal, Estado Táchira - Venezuela
Oficina de Enlace: Parque Central, Edificio Catuche, Nivel de Oficinas 1, Oficinas 111 - 112
Teléfono: 577-31-20 y 577-12-16 – Apartado 60396, Caracas - Distrito Federal, Venezuela

9. Consideración de aprobación del Convenio Marco UNET – Universidad Nacional de Colombia, diferido en el CU 030/2019, de fecha 30/07/2019.

En uso de la atribución que le confiere el Artículo 10, Numeral 18 del Reglamento de la UNET, el Consejo Universitario aprobó el Convenio Marco UNET – Universidad Nacional de Colombia, diferido en el CU 030/2019, de fecha 30/07/2019, en los siguientes términos:

CONVENIO MARCO
ENTRE LA UNIVERSIDAD NACIONAL EXPERIMENTAL DEL TÁCHIRA Y LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA

Entre la UNIVERSIDAD NACIONAL EXPERIMENTAL DEL TACHIRA, persona jurídica creada por Decreto Presidencial N° 1630 de fecha 27 de febrero de 1974, publicado en Gaceta Oficial de la República de Venezuela N° 30.341, de fecha 01 de marzo de 1974, domiciliada en San Cristóbal, Estado Táchira, quien a los efectos del presente documento se denominara "la UNET", representada por su Rector, **RAUL ALBERTO CASANOVA OSTOS**, venezolano, mayor de edad, titular de la cedula de identidad N°4.110.202, carácter que consta de Resolución N° 0035, de fecha: 20 de febrero de 2014, del Ministerio de Educación Superior, publicada en Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela N° 40.361, de fecha 21 de febrero de 2014, debidamente autorizado por el Consejo Universitario de sesión Nº ____ de fecha _____, por una parte, y por la otra, la "UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA, ente universitario autónomo del orden nacional, vinculado al Ministerio de Educación de Colombia, regido actualmente por el Decreto 1210 de 1993, con domicilio en la carrera 45 N° 26-85, edificio Uriel Gutiérrez de la ciudad de Bogotá D.G.- Colombia, representada en este acto por su Rectora la Profesora Dra. **DOLLY MONTOYA CASTAÑO**, nombrada mediante Resolución N° 019 de 2018 y Acta de Posesión N° 001 de 2018; quien en lo sucesivo se denominará la UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA"

Acuerdan suscribir el presente convenio marco de acuerdo con las siguientes:

CLÁUSULAS

PRIMERA. – OBJETO. Aunar esfuerzos para adelantar acciones conjuntas en temas de interés recíproco para cada una de las partes, en las áreas de formación, investigación, extensión, asistencia técnica, administrativa y académica, y en todas las demás formas de acción universitaria.

Parágrafo I: El presente convenio se suscribe para todas las unidades académicas de ambas instituciones, en la medida en que estas aprueben y suscriban los correspondientes convenios específicos que formalicen su participación.

Parágrafo II: La firma del presente convenio no genera compromiso económico inmediato para ninguna de las partes, en la medida en que sólo establece intenciones generales que se concretarán en los convenios específicos.

SEGUNDA. - DESARROLLO DEL CONVENIO. Para el desarrollo del presente convenio las partes suscribirán convenios específicos que definirán claramente las actividades que se desarrollarán, sus características, las condiciones de participación de cada una de las instituciones, objetivos, tareas, manejo de propiedad intelectual, términos y cronogramas, aspectos financieros, coordinación o responsables, y los demás aspectos que sean pertinentes. Tales convenios específicos se celebrarán ele conformidad con las normas y competencias internas de cada una de las partes.

TERCERA. COMPROMISOS. Las dos instituciones acuerdan cooperar en las siguientes áreas:

1. Estructurar y desarrollar proyectos de investigación conjunta en áreas de interés común;
2. Programación conjunta de cursos y seminarios en áreas de interés común;
3. Publicaciones conjuntas;
4. Intercambio de docentes-investigadores y de investigadores;
5. Intercambio de estudiantes de pregrado y posgrado;
6. Realización de pasantías de personal docente, estudiantes, pregrado y de posgrado en campos especializados;
7. Codirección de tesis;
8. Actividades de desarrollo institucional;
9. Toda otra acción que las partes decidan emprender de común acuerdo y con mutuo beneficio;

CUARTA. – PROPIEDAD INTELECTUAL. Los convenios específicos a los que hace referencia la cláusula segunda contendrán las estipulaciones que sean necesarias para regular lo relativo a la propiedad de los derechos de autor, de los materiales y productos que se obtengan como resultado de la actividad conjunta de las partes, y lo concerniente a la propiedad de los derechos de tipo industrial que pudieran llegar a derivarse de las acciones realizadas en el marco del presente instrumento.

Para el caso de la UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA aplicarán las leyes colombianas y el Acuerdo 035 de 2003 del Consejo Académico y las normas que lo modifiquen, adicionen o deroguen.

QUINTA. – COORDINACIÓN. Cada una de las partes nombrará un coordinador que será responsable de la ejecución y seguimiento de las actividades y de la presentación de los informes de desarrollo del presente convenio.

Sede Principal y Edificio Administrativo: Avda. Universidad Paramillo - Teléfono: 3530422, Apartado 436. Secretaría Nº 0276-3530447
Telf. Directo: 3530447, San Cristóbal, Estado Táchira - Venezuela
Oficina de Enlace: Parque Central, Edificio Catuche, Nivel de Oficinas 1, Oficinas 111 - 112
Teléfono: 577-31-20 y 577-12-16 – Apartado 60396, Caracas - Distrito Federal, Venezuela

El coordinador por parte de la UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA será la Dirección Oficina de Relaciones Internacionales en la ciudad de Bogotá D.C, teléfono: +57(1) 3165000. Ext. 18291, e-mail: dirori@unal.edu.com, o quién asuma sus funciones durante ausencia temporal o permanente.
El coordinador por parle de la UNET, será el Vicerrector Académico: Ing. Alexander Contreras, teléfono: 0414-7121578, e-mail: joraal1@unet.edu.ve, o quién asuma sus funciones durante ausencia temporal o permanente.

SEXTA. –DURACION Y RENOVACION. Este convenio marco tendrá una duración de cuatro (4) años, contados a partir de la fecha de su firma, o de la última de ellas si ocurrieran en fechas distintas, sin embargo, su vigencia podrá prorrogarse o renovarse, mediante consenso escrito, previa evaluación positiva de los resultados de la ejecución de este convenio por parte del Consejo Universitario de la UNET, todo lo cual deberá realizarse con una antelación de al menos noventa (90) días al vencimiento del término convenido.

En caso de que el convenio finalice y no sea prorrogado ni renovado, así como en el caso en que las partes acuerden la terminación anticipada del convenio, ambas partes se comprometen en terminar los proyectos y actividades que estuviesen en fase de realización hasta su total culminación.

SEPTIMA. – MODIFICACIÓN. El presente convenio podrá ser modificado en cualquier momento por mutuo acuerdo de las partes, a solicitud de cualquiera de ellas, debiendo establecerse en todo caso y de manera expresa, la oportunidad en que comenzarán a surtir efectos.

Parágrafo Único: Ninguna adición, variación o alteración de este convenio será válida, si no es refrendada por ambas partes e incorporada por escrito al mismo.

OCTAVA. – SOLUCIÓN DE DIFERENCIAS. Toda diferencia que resulte de la interpretación o aplicación de este convenio se solucionará por la vía de la negociación directa.

NOVENA. - NO EXISTENCIA DE RELACION LABORAL. En todas las acciones derivadas del presente convenio y de los subsecuentes convenios específicos, las partes convienen en que el personal de cada institución que sea comisionado para la realización conjunta de cada acción, continuará en forma absoluta bajo la dirección y dependencia de la institución con la cual tiene establecida su relación laboral, independientemente de estar prestando otros servicios fuera de ella, o en las instalaciones de la institución a la que fue comisionado.

Si en la realización de una acción del convenio interviene personal ajeno a las partes, este continuará siempre bajo la dirección de la dependencia ele la institución o persona con quien esté contratado, por lo que su intervención no originará relación de carácter laboral de ninguna naturaleza o especie, con las instituciones firmantes.

DECIMA. - NO EXISTENCIA DEL REGIMEN DE SOLIDARIDAD. No existe régimen de solidaridad entre las partes que suscriben este convenio, en razón a que cada una responde por las obligaciones que se establecen en el mismo y los compromisos adquiridos en los convenios específicos.

DÉCIMA PRIMERA. – CESIÓN. Las partes no podrán ceder parcial ni totalmente la ejecución del presente convenio a un tercero, salvo previa autorización expresa y escrita de las mismas.

DÉCIMA SEGUNDA. – PERFECCIONAMIENTO. Para el perfeccionamiento del presente convenio se requiere la firma de las partes que en él intervienen tomando como fecha de perfeccionamiento la última registrada por las entidades firmantes.

En prueba de conformidad, las partes firman dos (2) ejemplares en original, a un solo efecto y de un mismo tenor, a los _____ días del mes de _____ del año 2019.

DÉCIMA TERCERA. Las dudas omisiones y/o controversias de cualquier naturaleza que pueda suscitarse en la intervención y ejecución del presente convenio, serán resueltas por las partes del común acuerdo, siempre dentro del espíritu de armonía y colaboración que las inspiro suscribirlo. Y para todos los fines derivados del presente convenio, se elige como domicilio especial y exclusivo a la ciudad de San Cristóbal, Estado Táchira, Venezuela.

Por la UNET	Por la Universidad Nacional de Colombia
RAÚL CASANOVA OSTOS	**DOLLY MONTOYA CASTAÑO**
Rector	Rectora

10. Consideración sobre el cambio del responsable en el contrato de peluquería estudiantil para el año 2018, siendo postulada la señora Ana Gregoria Pastran Delgado, de acuerdo con las orientaciones dadas por la Consultoría Jurídica de la UNET y cumpliendo con los requisitos exigidos, diferido en el CU 030/2019, de fecha 30/07/2019.

En uso de la atribución que le confiere el Artículo 10, Numeral 12 del Reglamento de la UNET, acordó aprobar el cambio del responsable en el contrato de peluquería estudiantil para el año 2018, ahora postulada la señora Ana Gregoria Pastran Delgado, titular de la

Sede Principal y Edificio Administrativo: Avda. Universidad Paramillo - Teléfono: 3530422, Apartado 436. Secretaría Nº 0276-3530447
Telf. Directo: 3530447, San Cristóbal, Estado Táchira - Venezuela
Oficina de Enlace: Parque Central, Edificio Catuche, Nivel de Oficinas 1, Oficinas 111 - 112
Teléfono: 577-31-20 y 577-12-16 – Apartado 60396, Caracas - Distrito Federal, Venezuela

cédula de identidad Nº V- 9.214.508, de acuerdo con las orientaciones dadas por la Consultoría Jurídica de la UNET y cumpliendo con los requisitos exigidos.

11. Consideración sobre los aranceles del alquiler de la unidad académica La Pradera según montos sugeridos por la Coordinación de Extensión Agraria y Desarrollo Rural, lo cual fue aprobado el 20/06/2019, en sesión de Consejo del Decanato de Extensión, diferido en el CU 030/2019, de fecha 30/07/2019.

En uso de la atribución que le confiere el Artículo 10, Numeral 12 del Reglamento de la UNET, acordó aprobar los aranceles del alquiler de la unidad académica La Pradera según montos sugeridos por la Coordinación de Extensión Agraria y Desarrollo Rural, lo cual fue aprobado el 20/06/2019, en sesión de Consejo del Decanato de Extensión, diferido en el CU 030/2019, de fecha 30/07/2019, en los siguientes términos:

DESCRIPCIÓN	UCAU	PRECIO A PAGAR/DIARIO
Personal UNET	10	11.500
Estudiantes UNET	10	11.500
Personas ajenas a la UNET	20	23.000

12. Consideración de Lineamientos para el Curso Intensivo Intrasemestral 2019 – 2.

En uso de la atribución que le confiere el Artículo 10, Numeral 10 del Reglamento de la UNET, el Consejo Universitario aprobó los Lineamientos para el Curso Intensivo Intrasemestral 2019 – 2, en los siguientes términos:

Lineamientos Curso Intensivo Intrasemestral 2019-2

1. Cada profesor podrá impartir hasta un máximo de 8 UC no excediendo su carga académica durante el Curso Intensivo en más de dos secciones.
2. La cantidad de estudiantes inscritos en una sección no debe exceder de 40 en las unidades curriculares teóricas y de 20 en las unidades curriculares que requieran laboratorios.
3. En el Curso Intensivo Vacacional servirá para el manejo de unidades curriculares en modalidad presencial. Para la modalidad de estudios a distancia debe cumplirse con los lineamientos generales aprobados en Consejo Universitario 007/2018 del 10 de abril de 2018.
4. El estudiante debe estar inscrito en el lapso académico 2019-1 y podrá cursar las unidades curriculares que le fueron ofertadas en dicho lapso académico (según artículo 18 de las Normas de Curso Intensivo Vacacional CU. 059/2011).
5. Se trabajará en dos turnos, el turno 1 iniciará a las 8.00 am y culminará a las 11.20 am, y el turno 2 iniciará a las 11.20 am y culminará a las 2.40 pm.
6. Por vía excepcional y con el propósito de apoyar la prosecución académica, se permitirá que los estudiantes que tengan un permiso especial aprobado en el lapso académico 2019-1 cursen la respectiva unidad curricular en el curso intensivo en caso de ser ofertada.
7. Las unidades curriculares del Curso Intensivo Vacacional deben ser impartidas por profesores que las hayan dictado anteriormente, sean estos ordinarios, contratados, docentes libres, interinos o jubilados activos. Los casos especiales deben ser debidamente aprobados por el Consejo de Departamento y notificados ante el Decanato de Docencia.
8. No se deben abrir unidades curriculares y/o secciones una vez iniciado el Curso Intensivo.
9. Ningún profesor podrá impartir docencia directa en un mismo horario para dos secciones de la misma unidad curricular.
10. El personal docente debe consignar la planificación de contenidos y evaluaciones de la unidad curricular, debidamente avalada por el Consejo de Departamento, a la cual se le realizarán mecanismos de control y seguimiento establecidos para tal fin. Los contenidos por objetivos y el plan de evaluación se deben cargar por el sistema de control de estudio.
11. Se debe respetar la oferta académica remitida por cada Departamento.
12. En ningún caso se asignarán cupos a discrecionalidad del profesor ni de ningún ente distinto a la Coordinación de Control y Evaluación Estudiantil (quien considerará los criterios establecidos).
13. Con el objeto de llevar control de actividades realizadas en el Curso Intensivo, se realizará supervisión directa en las aulas de clase, incluso, de ser requerido se debe firmar asistencia.
14. Con el objeto de verificar la efectividad de los profesores que asumen la carga de ocho (8) UC durante el Curso Intensivo, finalizado este período académico se analizará el cumplimiento de los objetivos y contenidos de la unidad curricular, así como el rendimiento estudiantil.

Sede Principal y Edificio Administrativo: Avda. Universidad Paramillo - Teléfono: 3530422, Apartado 436. Secretaría Nº 0276-3530447
Telf. Directo: 3530447, San Cristóbal, Estado Táchira - Venezuela
Oficina de Enlace: Parque Central, Edificio Catuche, Nivel de Oficinas 1, Oficinas 111 - 112
Teléfono: 577-31-20 y 577-12-16 – Apartado 60396, Caracas - Distrito Federal, Venezuela

15. Durante el Curso Intensivo solo se hará reproducción de evaluaciones.
16. Los demás lineamientos indicados en las Normas del Curso Intensivo Vacacional aprobadas por CU. 059/2011.
17. Se aplicarán los mismos criterios de los cursos intensivos intersemestrales para el cálculo del índice académico.

13. Consideración de extensión de permiso remunerado dentro del territorio nacional del personal académico: profesor Gilberto Aurelio Rodríguez Rivas, del 27/07/2019 al 27/01/2020, para atender tratamiento médico de su esposa.

En uso de la atribución que le confiere el Artículo 10, Numeral 20 del Reglamento de la UNET, el Consejo Universitario acordó concederle el permiso no remunerado dentro del territorio nacional al personal académico: profesor Gilberto Aurelio Rodríguez Rivas, titular de la cédula de identidad Nº V- 10.175.699, adscrito al Departamento de Ingeniería Electrónica, desde el 27/07/2019 al 21/01/2020. Contra esta decisión puede solicitar reconsideración acompañada de presentación de los exámenes respectivos de la enfermedad de su esposa, avalados por el Seguro Social obligatorio.

14. Consideración de permiso por salida del país personal administrativo.

En uso de la atribución que le confiere el Artículo 10, Numeral 32 del Reglamento de la UNET, el Consejo Universitario aprobó el permiso no remunerado por salida del país no del siguiente personal administrativo:

- **Shirley Reimar Peñaranda**, titular de la cédula de identidad V-24.153.152, adscrita al Departamento de Ingeniería Ambiental, para realizar trámites de asuntos personales en Chile, desde el 25/06/2019 al 24/06/2020, no renovable.
- **Yorley Yustey Méndez de Valera**, titular de la cédula de identidad V-10.154.203, adscrita a la Coordinación Académico de Desarrollo Curricular (CADEC), para realizar trámites de asuntos personales en Madrid - España, desde el 16/09/2019 al 15/09/2020, no renovable.

15. Consideración de jubilación de personal académico.

En uso de la atribución que le confiere el Artículo 10, Numeral 25 del Reglamento de la UNET, el Consejo Universitario aprobó la jubilación del siguiente personal académico:

- **Rubén Darío Omaña Contreras,** titular de la cédula de identidad N° V-5.649.397, adscrito al Departamento de Ingeniería Mecánica, a partir del 31/08/2019.
- **Cielo María Romero de Torres,** titular de la cédula de identidad N° V-5.646.832, adscrita al Departamento de Ciencias Sociales, a partir del 06/08/2019.

16. Consideración de jubilación de personal administrativo.

En uso de la atribución que le confiere el Artículo 10, Numeral 25 del Reglamento de la UNET, el Consejo Universitario aprobó la jubilación del siguiente personal administrativo:

- **Gladys Coromoto Rivas Mora,** titular de la cédula de identidad N° V-9.220.403, adscrita a Biblioteca "Dr. Lorenzo Monroy", a partir del 15/09/2019.
- **Gisela Pineda Ramírez,** titular de la cédula de identidad N° V-8.018.573, adscrita a la Consultoría Jurídica, a partir del 13/12/2019.

17. Consideración de aprobación de la propuesta para la selección y asignación de bachilleres a las distintas carreras que oferta la UNET para el lapso 2019 – 3.

Sede Principal y Edificio Administrativo: Avda. Universidad Paramillo - Teléfono: 3530422, Apartado 436. Secretaría Nº 0276-3530447
Telf. Directo: 3530447, San Cristóbal, Estado Táchira - Venezuela
Oficina de Enlace: Parque Central, Edificio Catuche, Nivel de Oficinas 1, Oficinas 111 - 112
Teléfono: 577-31-20 y 577-12-16 – Apartado 60396, Caracas - Distrito Federal, Venezuela

En uso de la atribución que le confiere el Artículo 10, Numeral 13 del Reglamento de la UNET, el Consejo Universitario aprobó la propuesta para la selección y asignación de bachilleres a las distintas carreras que oferta la UNET para el lapso 2019 – 3, en los siguientes términos:

Propuesta para la selección y asignación de bachilleres a las distintas carreras que oferta la UNET para el lapso 2019-3.

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

SITUACIÓN ACTUAL

Para la fecha (Julio 2019) se presenta a nivel del portal de la OPSU dificultades para ingreso y consulta por parte de los nuevos bachilleres y población bachiller, esto ha generado como consecuencia la inexistencia de asignación de bachilleres a las universidades. La UNET está inmersa en esta realidad, pudiéndose verificar a través del sistema una demanda incipiente para las distintas carreras, en resumen, no se cuenta con bachilleres asignados. Esta situación también ha generado demandas de soluciones a la Unidad de Admisión por parte de los bachilleres y sus representantes.

MODALIDADES DE INGRESO

Actualmente se encuentran vigentes las siguientes modalidades de ingreso a la UNET:

Primero: Asignación por OPSU
Segundo: Convenios Gremiales
Tercero: Convenios Institucionales
Cuarto: Bachilleres con Discapacidad
Quinta: Convenio Perfil Deportivo
Sexta: Admisión Directa Atletas de Alto Rendimiento

Los detalles sobre estas modalidades se muestran en el Anexo. Adicionalmente se puede señalar que todas estas modalidades ya tienen información sobre los inicios de los procesos de inscripción como se indica en la página admisión.unet.edu.ve, excepto la modalidad ingreso ASIGNACIÓN POR OPSU; modalidad ésta, que aporta aproximadamente el 80% de las inscripciones.

PROPUESTA

Por lo planteado en los acápites anteriores, que pone en riesgo uno de los fines de la universidad, se considera que es necesario buscar para el lapso 2019-3 un mecanismo que permita la selección y asignación de bachilleres a las distintas carreras que oferta la UNET. Por lo cual se propone:

1. La aplicación de una prueba DIAGNÓSTICA DE INGRESO.
2. Considerar las áreas de Matemática y Lenguaje como básicas en dicha prueba.
3. Evaluar de forma cualitativa los conocimientos de las áreas seleccionadas, con 20 ítems en cada área.
4. Pagar un arancel para gastos administrativos y logísticos.

18. Consideración de aprobación del Convenio Específico UNET – FINAMPYME.

En uso de la atribución que le confiere el Artículo 10, Numeral 18 del Reglamento de la UNET, el Consejo Universitario acordó restirar el punto para que sea revisado con mayor detalle por los Consejeros, particularmente por el Decano de Investigación y DICORI.

19. Consideración sobre la modificación del punto Nº 06 de la Resolución CU 025/2019, en cuanto al monto correspondiente a mano de obra (Bs / mes) debido a que a la misma se le debe sumar los gastos administrativos (12%), la utilidad (3%) y los impuestos de la Ley (3%), tal como se evidencia en la oferta inicial presentada por la Empresa Rental Servicios, Rentas e Inversiones C.A. (SIRCA), del mes de febrero para el servicio de comedor estudiantil sede Paramillo y Tuquerena, así como la corrección de la disponibilidad presupuestaria a cinco millones dieciséis mil bolívares con cero céntimos (Bs. 5.016.000,00) es importante señalar que aunque se presentan estas modificaciones el costo total del monto del contrato no sufre variaciones pues en la oferta inicial incluía estos gastos e impuestos.

La modificación planteada es:

Resolución 025/2019:

SERVICIOS	CANTIDAD

Sede Principal y Edificio Administrativo: Avda. Universidad Paramillo - Teléfono: 3530422, Apartado 436. Secretaría Nº 0276-3530447
Telf. Directo: 3530447, San Cristóbal, Estado Táchira - Venezuela
Oficina de Enlace: Parque Central, Edificio Catuche, Nivel de Oficinas 1, Oficinas 111 - 112
Teléfono: 577-31-20 y 577-12-16 – Apartado 60396, Caracas - Distrito Federal, Venezuela

Bandejas servidas diarias	**4.180**
Días hábiles del servicio	**173**
Mano de obra (Bs. / mes)	**9.150.319,44**
Insumos (hortalizas, verduras, frutas y otros)	**20.000.000,00**
Monto total del contrato año 2019 (Bs.)	**455.835.687,93**
Costo bandeja (Bs.)	**658,72**
Costo de bandeja estipulado MPPEUCT (Bs.)	**60,00**
Disponibilidad presupuestaria	**5.303.504,00**
Insuficiencia estimada (Bs.)	**450.532.183,93**

Modificación solicitada por modificación de monto:

SERVICIOS	CANTIDAD
Bandejas servidas diarias	**4.180**
Días hábiles del servicio	**173**
Mano de obra (Bs. / mes)	**10.930.846,54**
Insumos (hortalizas, verduras, frutas y otros)	**20.000.000,00**
Monto total del contrato año 2019 (Bs.)	**455.835.687,93**
Costo bandeja (Bs.)	**658,72**
Costo de bandeja estipulado MPPEUCT (Bs.)	**60,00**
Disponibilidad presupuestaria	**5.016.000,00**
Insuficiencia estimada (Bs.)	**450.816.687,93**

El Consejo Universitario en uso de la competencia atribuida en el Numeral 9 del Artículo 10 de su Reglamento, acordó aprobar la modificación del punto Nº 06 de la Resolución CU 025/2019, en cuanto al monto correspondiente a mano de obra (Bs / mes) debido a que a la misma se le debe sumar los gastos administrativos (12%), la utilidad (3%) y los impuestos de la Ley (3%), tal como se evidencia en la oferta inicial presentada por la Empresa Rental Servicios, Rentas e Inversiones C.A. (SIRCA), del mes de febrero para el servicio de comedor estudiantil sede Paramillo y Tuquerena, así como la corrección de la disponibilidad presupuestaria a cinco millones dieciséis mil bolívares con cero céntimos (Bs. 5.016.000,00) es importante señalar que aunque se presentan estas modificaciones el costo total del monto del contrato no sufre variaciones pues en la oferta inicial incluía estos gastos e impuestos.

La modificación planteada es:

Resolución 025/2019:

SERVICIOS	CANTIDAD
Bandejas servidas diarias	**4.180**
Días hábiles del servicio	173
Mano de obra (Bs. / mes)	9.150.319,44
Insumos (hortalizas, verduras, frutas y otros)	20.000.000,00
Monto total del contrato año 2019 (Bs.)	**455.835.687,93**
Costo bandeja (Bs.)	**658,72**
Costo de bandeja estipulado MPPEUCT (Bs.)	60,00
Disponibilidad presupuestaria	5.303.504,00
Insuficiencia estimada (Bs.)	**450.532.183,93**

Modificación solicitada por modificación de monto:

SERVICIOS	CANTIDAD
Bandejas servidas diarias	4.180
Días hábiles del servicio	173
Mano de obra (Bs. / mes)	**10.930.846,54**
Insumos (hortalizas, verduras, frutas y otros)	20.000.000,00
Monto total del contrato año 2019 (Bs.)	455.835.687,93
Costo bandeja (Bs.)	658,72
Costo de bandeja estipulado MPPEUCT (Bs.)	60,00
Disponibilidad presupuestaria	**5.016.000,00**
Insuficiencia estimada (Bs.)	**450.816.687,93**

20. Consideración de la solicitud de modificación presupuestaria Nº 071 por incremento de créditos presupuestarios, para modificar el presupuesto a nivel de

Sede Principal y Edificio Administrativo: Avda. Universidad Paramillo - Teléfono: 3530422, Apartado 436. Secretaría Nº 0276-3530447
Telf. Directo: 3530447, San Cristóbal, Estado Táchira - Venezuela
Oficina de Enlace: Parque Central, Edificio Catuche, Nivel de Oficinas 1, Oficinas 111 - 112
Teléfono: 577-31-20 y 577-12-16 – Apartado 60396, Caracas - Distrito Federal, Venezuela

acciones centralizadas, proyectos y cuentas de egreso, al mes de julio de 2019, en seis millones trescientos cincuenta y tres mil cuarenta bolívares con cero céntimos (Bs.: 6.353.040,00) según Oficio DIR-0313-2019, de fecha 18/07/2019 para cubrir insuficiencias presupuestarias por concepto de providencias estudiantiles, correspondiente al mes de abril 2019.

COMEDOR	BECAS	AYUDANTÍAS	PREPARADURÍAS
5.016.000,00	880.560,00	212.400,00	244.080,00

El Consejo Universitario en uso de la competencia atribuida en el Numeral 9 del Artículo 10 de su Reglamento acordó aprobar la solicitud de modificación presupuestaria Nº 071 por incremento de créditos presupuestarios, para modificar el presupuesto a nivel de acciones centralizadas, proyectos y cuentas de egreso, al mes de julio de 2019, en seis millones trescientos cincuenta y tres mil cuarenta bolívares con cero céntimos (Bs.: 6.353.040,00) según Oficio DIR-0313-2019, de fecha 18/07/2019 para cubrir insuficiencias presupuestarias por concepto de providencias estudiantiles, correspondiente al mes de abril 2019.

COMEDOR	BECAS	AYUDANTÍAS	PREPARADURÍAS
5.016.000,00	880.560,00	212.400,00	244.080,00

21. Consideración de la solicitud de modificación presupuestaria Nº 072 por incremento de créditos presupuestarios, para modificar el presupuesto a nivel de acciones centralizadas, proyectos y cuentas de egreso, al mes de agosto de 2019, en dos millones setecientos noventa y dos mil bolívares con cero céntimos (Bs.: 2.792.000,00) correspondiente a excedentes de ingresos por cursos de Postgrado, 80% para el Decanato de Postgrado, según las Normas de los Fondos en Anticipo.

El Consejo Universitario en uso de la competencia atribuida en el Numeral 9 del Artículo 10 de su Reglamento acordó aprobar la solicitud de modificación presupuestaria Nº 072 por incremento de créditos presupuestarios, para modificar el presupuesto a nivel de acciones centralizadas, proyectos y cuentas de egreso, al mes de agosto de 2019, en dos millones setecientos noventa y dos mil bolívares con cero céntimos (Bs.: 2.792.000,00) correspondiente a excedentes de ingresos por cursos de Postgrado, 80% para el Decanato de Postgrado, según las Normas de los Fondos en Anticipo.

22. Consideración de la solicitud de modificación presupuestaria Nº 073 por incremento de créditos presupuestarios, para modificar el presupuesto a nivel de acciones centralizadas, proyectos y cuentas de egreso, al mes de agosto de 2019, en cuatrocientos ochenta mil bolívares con cero céntimos (Bs.:480.000,00) correspondiente aporte dado del 80% del Decanato de Postgrado a la Institución para la cancelación del Servicio de Copiado.

El Consejo Universitario en uso de la competencia atribuida en el Numeral 9 del Artículo 10 de su Reglamento acordó aprobar la solicitud de modificación presupuestaria Nº 073 por incremento de créditos presupuestarios, para modificar el presupuesto a nivel de acciones centralizadas, proyectos y cuentas de egreso, al mes de agosto de 2019, en cuatrocientos ochenta mil bolívares con cero céntimos (Bs.:480.000,00) correspondiente aporte dado del 80% del Decanato de Postgrado a la Institución para la cancelación del Servicio de Copiado.

Sede Principal y Edificio Administrativo: Avda. Universidad Paramillo - Teléfono: 3530422, Apartado 436. Secretaría Nº 0276-3530447
Telf. Directo: 3530447, San Cristóbal, Estado Táchira - Venezuela
Oficina de Enlace: Parque Central, Edificio Catuche, Nivel de Oficinas 1, Oficinas 111 - 112
Teléfono: 577-31-20 y 577-12-16 – Apartado 60396, Caracas - Distrito Federal, Venezuela

23. Consideración de la solicitud de modificación presupuestaria Nº 074 por incremento de créditos presupuestarios, para modificar el presupuesto a nivel de acciones centralizadas, proyectos y cuentas de egreso, al mes de agosto de 2019 en ochocientos dieciocho mil bolívares con cero céntimos (Bs.:818.000,00) correspondiente a ingresos percibidos de los cursos de Postgrado, el 20% para la Institución, según Normas de los Fondos en Anticipo.

Destino	Monto Ingresos Propios
Rectorado	**272.666,66**
Vicerrectorado Académico	**272.666,67**
Vicerrectorado Administrativo	**272.666,67**
TOTAL	**818.000,00**

El Consejo Universitario en uso de la competencia atribuida en el Numeral 9 del Artículo 10 de su Reglamento acordó aprobar la solicitud de modificación presupuestaria Nº 074 por incremento de créditos presupuestarios, para modificar el presupuesto a nivel de acciones centralizadas, proyectos y cuentas de egreso, al mes de agosto de 2019 en ochocientos dieciocho mil bolívares con cero céntimos (Bs.:818.000,00) correspondiente a ingresos percibidos de los cursos de Postgrado, el 20% para la Institución, según Normas de los Fondos en Anticipo.

Destino	Monto Ingresos Propios
Rectorado	272.666,66
Vicerrectorado Académico	272.666,67
Vicerrectorado Administrativo	272.666,67
TOTAL	**818.000,00**

24. Consideración de la solicitud de modificación presupuestaria Nº 075 por incremento de créditos presupuestarios, para modificar el presupuesto a nivel de acciones centralizadas, proyectos y cuentas de egreso, al mes de agosto de 2019 en ciento noventa y cinco millones trescientos sesenta mil seiscientos sesenta y dos con setenta y dos céntimos (Bs.: 195.360.662,72) según Oficio DIR-0321-2019, de fecha 29/07/2019 para el pago del gasto de personal correspondiente a la segunda quincena del mes de julio 2019.

El Consejo Universitario en uso de la competencia atribuida en el Numeral 9 del Artículo 10 de su Reglamento acordó aprobar la solicitud de modificación presupuestaria Nº 075 por incremento de créditos presupuestarios, para modificar el presupuesto a nivel de acciones centralizadas, proyectos y cuentas de egreso, al mes de agosto de 2019 en ciento noventa y cinco millones trescientos sesenta mil seiscientos sesenta y dos con setenta y dos céntimos (Bs.: 195.360.662,72) según Oficio DIR-0321-2019, de fecha 29/07/2019 para el pago del gasto de personal correspondiente a la segunda quincena del mes de julio 2019.

25. Consideración de la solicitud y autorización de la modificación presupuestaria por traspasos de créditos presupuestarios para el ejercicio fiscal 2019 Nº 033 en un millón doscientos mil bolívares con cero céntimos (Bs.: 1.200.000,00) a nivel de proyectos del Decanato de Extensión.

El Consejo Universitario en uso de la competencia atribuida en el Numeral 9 del Artículo 10 de su Reglamento acordó aprobar la solicitud y autorización de la modificación presupuestaria por traspasos de créditos presupuestarios para el ejercicio fiscal 2019 Nº 033 en un millón doscientos mil bolívares con cero céntimos (Bs.: 1.200.000,00) a nivel de proyectos del Decanato de Extensión.

Sede Principal y Edificio Administrativo: Avda. Universidad Paramillo - Teléfono: 3530422, Apartado 436. Secretaría Nº 0276-3530447
Telf. Directo: 3530447, San Cristóbal, Estado Táchira - Venezuela
Oficina de Enlace: Parque Central, Edificio Catuche, Nivel de Oficinas 1, Oficinas 111 - 112
Teléfono: 577-31-20 y 577-12-16 – Apartado 60396, Caracas - Distrito Federal, Venezuela

TRASPASO PRESUPUESTARIO N° 033
EJERCICIO FISCAL 2019

TRASPASO DE CREDITOS PRESUPUESTARIOS							
ORIGEN DEL TRASPASO PRESUPUESTARIO N° 033				**DESTINO DEL TRASPASO PRESUPUESTARIO N° 033**			
DECANATO DE EXTENSIÓN				**DECANATO DE EXTENSIÓN**			
ESTRUCTURA: PR0040801				**ESTRUCTURA: PR0040801**			
FUENTE: INGRESOS PROPIOS				**FUENTE: INGRESOS PROPIOS**			
MOTIVO:	**TRASPASO PRESUPUESTARIO PARA REALIZAR MANTENIMIENTO DE IMPRESORA A LA COORDINACIÓN SOCIOCULTURAL Y DE MÁQUINAS FISCALES DE LA COORDINACIÓN DE FORMACIÓN PERMANENTE. NO SE VA A UTILIZAR PARTIDA Nº 402-10-05-00-00-00**						
PARTIDAS	**SUB-PARTIDAS**	**DENOMINACION**	**MONTO (Bs.)**	**PARTIDAS**	**SUB-PARTIDAS**	**DENOMINACION**	**MONTO (Bs.)**
402	10.05.00.00.00	UTILES DE ESCRITORIO, OFICINA Y MATERIAL DE INSTRUCCIÓN	1.200.000,00	403	11.07.00.00.00	CONSERVACIÓN Y REPARACIONES MENORES DE MÁQUINAS, MUEBLES Y DEMAS EQUIPOS DE OFICINA Y ALOJAMIENTO	1.200.000,00
TOTAL TRASPASO N° 033 DECANATO DE EXTENSIÓN			**1.200.000,00**	***TOTAL TRASPASO N° 033 DECANATO DE EXTENSIÓN***			**1.200.000,00**

Ing. Raúl Alberto Casanova Ostos
Rector

REPUBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
CONSEJO UNIVERSITARIO
UNIVERSIDAD NACIONAL EXPERIMENTAL DEL TACHIRA

Dra. Elcy Yudit Núñez Maldonado
Secretaria

Sede Principal y Edificio Administrativo: Avda. Universidad Paramillo - Teléfono: 3530422, Apartado 436. Secretaría Nº 0276-3530447
Telf. Directo: 3530447, San Cristóbal, Estado Táchira - Venezuela
Oficina de Enlace: Parque Central, Edificio Catuche, Nivel de Oficinas 1, Oficinas 111 - 112
Teléfono: 577-31-20 y 577-12-16 – Apartado 60396, Caracas - Distrito Federal, Venezuela