INSTRUCTIVO PRESENTACIÓN DEL CURRÍCULO VITAE PARA EL INGRESO DE PERSONAL ACADÉMICO

El Currículo Vitae debe entregarse debidamente **Foliado y Anillado**, en el Vicerrectorado Académico desde el lunes 15 de febrero de 2016 al viernes 26 de febrero de 2016 en horario comprendido de 8:30 a.m. a 11:30 a.m. y de 2:30 p.m. hasta las 4:30 p.m., en el siguiente orden:

1. Carta oferta dirigida al Rector de la UNET, indicando el número de cargo por el cual concursa **(el aspirante no puede concursar por más de un cargo).**
2. Copia del depósito de pago del arancel correspondiente, el depósito original debe consignarlo al funcionario autorizado en la recepción de documentos.
3. Resumen Curricular.
4. Fotocopia de la Cédula de Identidad vigente y fotografía reciente.
5. Carta de Buena Conducta de la Institución donde realizó sus estudios de tercer nivel o de la última empresa en la cual prestó sus servicios.
6. Título de Pregrado en fondo negro.
7. Constancia de Notas Certificadas de Pregrado **(Imprescindible que esta constancia incluya las notas aprobatorias y no aprobatorias).**
8. Título de Postgrado en fondo negro.
9. Constancia de Notas Certificadas de Postgrado.
10. Constancias ó certificados de cursos de mejoramiento evaluados.
11. Constancias ó certificados de cursos de mejoramiento no evaluados indicando el número de horas.
12. Constancias de experiencias académicas.
13. Constancias de experiencias profesionales.
14. Constancias de distinciones recibidas.
15. Constancias de publicaciones o en su defecto comprobaciones de las mismas.
16. Certificado de Salud Física y Certificado de Salud Mental vigentes y en original, expedidos por una institución pública o privada **(imprescindible).**
17. **Favor abstenerse quien no cumpla con los requisitos exigidos.**
18. De no salir favorecido en el Concurso de Credenciales, serán llamados por el Vicerrectorado Académico para la devolución del Currículo Vitae.

Éxitos...